|  |
| --- |
| УТВЕРЖДАЮ:Заместитель министра, начальник управления по социальному обслуживанию, закупкам и эксплуатации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.В. Репин« » 2019 г. |

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ЗАДАНИЕ

КГБУСО «Комплексный центр социального обслуживания населения Тальменского района»

(наименование краевого государственного учреждения)

на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов

ЧАСТЬ 1

РАЗДЕЛ 1

1. Наименование государственной услуги: Предоставление социального обслуживания в полустационарной форме, включая оказание социально-бытовых услуг, социально-медицинских услуг, социально-психологических услуг, социально-педагогических услуг, социально-трудовых услуг, социально-правовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов, срочных социальных услуг (код реестровой записи – 22031000000000001006100).

2. Потребители государственной услуги: Гражданин, полностью или частично утративший способности либо возможности осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, обеспечивать основные жизненные потребности в силу заболевания, травмы, возраста или наличия инвалидности, Гражданин при отсутствии возможности обеспечения ухода (в том числе временного) за инвалидом, ребенком, детьми, а также отсутствие попечения над ними, Гражданин при отсутствии определенного места жительства, в том числе у лица, не достигшего возраста двадцати трех лет и завершившего пребывание в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, Гражданин при наличии в семье инвалида или инвалидов, в том числе ребенка-инвалида или детей-инвалидов, нуждающихся в постоянном постороннем уходе, Гражданин при наличии ребенка или детей (в том числе находящихся под опекой, попечительством), испытывающих трудности в социальной адаптации, Гражданин при наличии внутрисемейного конфликта, в том числе с лицами с наркотической или алкогольной зависимостью, лицами, имеющими пристрастие к азартным играм, лицами, страдающими психическими расстройствами, наличие насилия в семье, Гражданин при отсутствии работы и средств к существованию, Гражданин при наличии иных обстоятельств, которые ухудшают или способны ухудшить условия его жизнедеятельности.

3. Показатели, характеризующие объем и качество государственной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество оказываемой государственной услуги:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименованиепоказателя | Единица измерения | Формула расчета | Значения показателей качества государственной услуги | Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета) |
| Отчетный год  | Текущий финансовый год  | Очередной финансовый год  | Первый год планового периода  | Второй год планового периода  |
| 1 | Доля получателей социальных услуг, получающих социальные услуги, от общего числа получателей социальных услуг, находящихся на социальном обслуживании в организации | % |  |  |  | более 98,7% | более 98,7% | более 98,7% | Отчетность учреждения |
| 2 | Удовлетворенность получателей социальных услуг в оказанных социальных услугах | % |  |  |  | более 80% | более 80% | более 80% | Отчетность учреждения |
| 3 | Количество нарушений санитарного законодательства в отчетном году, выявленных при проведении проверок  | единиц |  |  |  | не более 1 | не более 1 | не более 1 | Отчетность учреждения |
| 4 | Укомплектование организации специалистами, оказывающими социальные услуги | % |  |  |  | более 80%  | более 80%  | более 80%  | Отчетность учреждения |
| 5 | Повышение качества социальных услуг и эффективности их оказания (определяется, исходя из мероприятий, направленных на совершенствование деятельности организации, при предоставлении социального обслуживания) | % |  |  |  | не менее80% | не менее80% | не менее80% | Отчетность учреждения |
| 6 | Доступность получения социальных услуг в организации (возможность сопровождения получателя социальных услуг при передвижении по территории учреждения социального обслуживания, а также при пользовании услугами, возможность для самостоятельного передвижения по территории учреждения социального обслуживания, входа, выхода и перемещения внутри такой организации (в том числе для передвижения в креслах-колясках), для отдыха в сидячем положении, а также доступное размещение оборудования и носителей информации, дублирование текстовых сообщений голосовыми сообщениями, оснащение учреждения социального обслуживания знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, ознакомление с их помощью с надписями, знаками и иной текстовой и графической информацией на территории учреждения, дублирование голосовой информации текстовой информацией, надписями и (или) световыми сигналами, информирование о предоставляемых социальных услугах с использованием русского жестового языка (сурдоперевода), оказание иных видов посторонней помощи  | % |  |  |  | не менее 20% | не менее 20% | не менее 20% | Отчетность учреждения |

3.2. Показатели, характеризующие объем государственной услуги (в натуральных показателях):

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименованиепоказателя | Единица измерения | Формуларасчета | Значения показателей объема (состава) оказываемой государственной услуги | Источник информациио значениипоказателя |
| Отчетный год (2017) | Текущий финансовый год (2018) | Очередной финансовый год (2019) | Первый год планового периода (2020) | Второй год планового периода (2021) |
| Предоставление социального обслуживания в полустационарной форме |
| Численность граждан, получивших социальные услуги (среднесписочно) | человек |  |  |  | 300 | 300 | 300 | Отчетность о выполнении государственного задания |

4. Порядок оказания государственной услуги.

4.1. Нормативные правовые акты, утверждающие порядок оказания государственной услуги:

согласно Стандарту государственной услуги «Предоставление социального обслуживания в полустационарной форме, включая оказание социально-бытовых услуг, социально-медицинских услуг, социально-психологических услуг, социально-педагогических услуг, социально-трудовых услуг, социально-правовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов, срочных социальных услуг (код реестровой записи – 22031000000000001006100), утвержденного приказом Главтрудсоцзащиты от 30.12.2015 № 553 «Об утверждении стандартов государственных услуг, оказываемых находящимися в ведении Министерства труда и социальной защиты Алтайского края краевыми учреждениями в качестве основных видов деятельности» (далее – «Приказ № 553»).

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей оказываемой государственной услуги:

согласно указанному Стандарту.

5. Основания для досрочного прекращения исполнения государственного задания:

ликвидация учреждения;

иные предусмотренные нормативными правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность оказания государственной услуги, не устранимую в краткосрочной перспективе.

6. Предельные цены (тарифы) на оплату государственной услуги (заполняется в случае, если предусмотрено оказание государственной услуги на платной основе): нет.

6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) на оплату государственной услуги либо порядок их установления: нет.

6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы): нет.

6.3. Значения предельных цен (тарифов): нет.

7. Порядок контроля за исполнением государственного задания: утверждается приказом Министерства социальной защиты Алтайского края.

8. Требования к отчетности об исполнении государственного задания:

8.1. Форма отчета об исполнении государственного задания:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование показателя | Единица измерения | Значение, утвержденное в государственном задании на очередной финансовый год | Фактическое значение за очередной финансовый год | Характеристика причин отклонения от запланированного значения | Источник (и) информации о фактическом значении показателя |
| Объемы оказания государственной услуги |
| 1 | Численность граждан, получивших социальные услуги | человек | 300 |  |  |  |
| Качество государственной услуги |
| 1 | Доля получателей социальных услуг, получающих социальные услуги, от общего числа получателей социальных услуг, находящихся на социальном обслуживании в организации | % | более 98,7 |  |  |  |
| 2 | Удовлетворенность получателей социальных услуг в оказанных социальных услугах | % | более 80 |  |  |  |
| 3 | Количество нарушений санитарного законодательства в отчетном году, выявленных при проведении проверок | единиц | не более 1 |  |  |  |
| 4 | Укомплектование организации специалистами, оказывающими социальные услуги | % | более 80  |  |  |  |
| 5 | Повышение качества социальных услуг и эффективности их оказания (определяется, исходя из мероприятий, направленных на совершенствование деятельности организации, при предоставлении социального обслуживания) | % | не менее80 |  |  |  |
| 6 | Доступность получения социальных услуг в организации (возможность сопровождения получателя социальных услуг при передвижении по территории учреждения социального обслуживания, а также при пользовании услугами, возможность для самостоятельного передвижения по территории учреждения социального обслуживания, входа, выхода и перемещения внутри такой организации (в том числе для передвижения в креслах-колясках), для отдыха в сидячем положении, а также доступное размещение оборудования и носителей информации, дублирование текстовых сообщений голосовыми сообщениями, оснащение учреждения социального обслуживания знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, ознакомление с их помощью с надписями, знаками и иной текстовой и графической информацией на территории учреждения, дублирование голосовой информации текстовой информацией, надписями и (или) световыми сигналами, информирование о предоставляемых социальных услугах с использованием русского жестового языка (сурдоперевода), оказание иных видов посторонней помощи  | % | не менее 20 |  |  |  |

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении государственного задания:

по требованию учредителя отчетность предоставляется в иные сроки;

по требованию учредителя предоставляется иная отчетность, не предусмотренная государственным заданием.

9. Иная информация, необходимая для оказания (контроля за оказанием) государственной услуги:

по требованию учредителя предоставляются пояснительные записки (объяснительные) в связи с неисполнением (ненадлежащим исполнением) государственного задания, представлением отчетности с нарушением установленных сроков.

РАЗДЕЛ 2

1. Наименование государственной услуги: Предоставление социального обслуживания в форме на дому (код реестровой записи – 22043001001100001007100).

2. Потребители государственной услуги: Гражданин, частично утративший способность либо возможности осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, обеспечивать основные жизненные потребности в силу заболевания, травмы, возраста или наличия инвалидности.

3. Показатели, характеризующие объем и качество государственной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество оказываемой государственной услуги:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименованиепоказателя | Единица измерения | Формула расчета | Значения показателей качества государственной услуги | Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета) |
| Отчетный год  | Текущий финансовый год  | Очередной финансовый год  | Первый год планового периода  | Второй год планового периода  |
| 1 | Доля получателей социальных услуг, получающих социальные услуги, от общего числа получателей социальных услуг, находящихся на социальном обслуживании в организации | % |  |  |  | более 98,7 | более 98,7 | более 98,7 | Отчетность учреждения |
| 2 | Удовлетворенность получателей социальных услуг в оказанных социальных услугах | % |  |  |  | более 80 | более 80 | более 80 | Отчетность учреждения |
| 3 | Укомплектование организации специалистами, оказывающими социальные услуги | % |  |  |  | более 80 | более 80 | более 80 | Отчетность учреждения |
| 4 | Повышение качества социальных услуг и эффективности их оказания (определяется, исходя из мероприятий, направленных на совершенствование деятельности организации, при предоставлении социального обслуживания) | % |  |  |  | не менее80 | не менее80 | не менее80 | Отчетность учреждения |

3.2. Показатели, характеризующие объем государственной услуги (в натуральных показателях):

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименованиепоказателя | Единица измерения | Формуларасчета | Значения показателей объема (состава) оказываемой государственной услуги | Источник информациио значениипоказателя |
| Отчетный год (2017) | Текущий финансовый год (2018) | Очередной финансовый год (2019) | Первый год планового периода (2020) | Второй год планового периода (2021) |
| Предоставление услуг в форме социального обслуживания на дому |
| Численность граждан, получивших социальные услуги (среднесписочно) | человек |  |  |  | 158 | 158 | 158 | Отчетность о выполнении государственного задания |
| Социально-бытовые услуги | количество услуг |  |  |  | 22033 | 22033 | 22033 | Отчетность о выполнении государственного задания |
| Социально-медицинские услуги | количество услуг |  |  |  | 3585 | 3585 | 3585 | Отчетность о выполнении государственного задания |
| Социально-психологические услуги | количество услуг |  |  |  | 7300 | 7300 | 7300 | Отчетность о выполнении государственного задания |
| Социально-трудовые услуги | количество услуг |  |  |  | 3000 | 3000 | 3000 | Отчетность о выполнении государственного задания |
| Социально правовые услуги | количество услуг |  |  |  | 90 | 90 | 90 | Отчетность о выполнении государственного задания |

4. Порядок оказания государственной услуги.

4.1. Нормативные правовые акты, утверждающие порядок оказания государственной услуги:

согласно Стандарту государственной услуги «Предоставление социального обслуживания в форме на дому» (код реестровой записи – 22043001001100001007100), утвержденного Приказом № 553.

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей оказываемой государственной услуги:

согласно указанному Стандарту.

5. Основания для досрочного прекращения исполнения государственного задания:

ликвидация учреждения;

иные предусмотренные нормативными правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность оказания государственной услуги, не устранимую в краткосрочной перспективе.

6. Предельные цены (тарифы) на оплату государственной услуги (заполняется в случае, если предусмотрено оказание государственной услуги на платной основе): нет.

6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) на оплату государственной услуги либо порядок их установления: нет.

6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы): нет.

6.3. Значения предельных цен (тарифов): нет.

 7. Порядок контроля за исполнением государственного задания: утверждается приказом Министерства социальной защиты Алтайского края.

8. Требования к отчетности об исполнении государственного задания:

8.1. Форма отчета об исполнении государственного задания:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование показателя | Единица измерения | Значение, утвержденное в государственном задании на очередной финансовый год | Фактическое значение за очередной финансовый год | Характеристика причин отклонения от запланированного значения | Источник (и) информации о фактическом значении показателя |
| Объемы оказания государственной услуги |
| 1 | Численность граждан, получивших социальные услуги на дому | человек | 158 |  |  |  |
| 2 | Количество оказанных услуг | услуг | 22033 |  |  |  |
| 3 | Количество оказанных услуг | услуг | 3585 |  |  |  |
| 4 | Количество оказанных услуг | услуг | 7300 |  |  |  |
| 5 | Количество оказанных услуг | услуг | 3000 |  |  |  |
| 6 | Количество оказанных услуг | услуг | 90 |  |  |  |
| Качество государственной услуги |
| 1 | Доля получателей социальных услуг, получающих социальные услуги, от общего числа получателей социальных услуг, находящихся на социальном обслуживании в организации | % | более 98,7 |  |  |  |
| 2 | Удовлетворенность получателей социальных услуг в оказанных социальных услугах | % | более 80 |  |  |  |
| 3 | Укомплектование организации специалистами, оказывающими социальные услуги | % | более 80 |  |  |  |
| 4 | Повышение качества социальных услуг и эффективности их оказания (определяется, исходя из мероприятий, направленных на совершенствование деятельности организации, при предоставлении социального обслуживания) | % | не менее80 |  |  |  |

8.2. Сроки предоставления отчетов об исполнении государственного задания определяются в соответствии с порядком контроля за исполнением государственного задания, утвержденным Министерством социальной защиты Алтайского края.

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении государственного задания:

по требованию учредителя отчетность предоставляется в иные сроки;

по требованию учредителя предоставляется иная отчетность, не предусмотренная государственным заданием.

9. Иная информация, необходимая для оказания (контроля за оказанием) государственной услуги:

по требованию учредителя предоставляются пояснительные записки (объяснительные) в связи с неисполнением (ненадлежащим исполнением) государственного задания, представлением отчетности с нарушением установленных сроков.

РАЗДЕЛ 3

1. Наименование государственной услуги: Предоставление социального обслуживания в форме на дому (код реестровой записи – 22047001001100001003100).

2. Потребители государственной услуги: Гражданин, частично утративший способность либо возможности осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, обеспечивать основные жизненные потребности в силу заболевания, травмы, возраста или наличия инвалидности.

3. Показатели, характеризующие объем и качество государственной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество оказываемой государственной услуги:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименованиепоказателя | Единица измерения | Формула расчета | Значения показателей качества государственной услуги | Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета) |
| Отчетный год  | Текущий финансовый год  | Очередной финансовый год  | Первый год планового периода  | Второй год планового периода  |
| 1 | Доля получателей социальных услуг, получающих социальные услуги, от общего числа получателей социальных услуг, находящихся на социальном обслуживании в организации | % |  |  |  | более 98,7 | более 98,7 | более 98,7 | Отчетность учреждения |
| 2 | Удовлетворенность получателей социальных услуг в оказанных социальных услугах | % |  |  |  | более 80 | более 80 | более 80 | Отчетность учреждения |
| 3 | Укомплектование организации специалистами, оказывающими социальные услуги | % |  |  |  | более 80 | более 80 | более 80 | Отчетность учреждения |
| 4 | Повышение качества социальных услуг и эффективности их оказания (определяется, исходя из мероприятий, направленных на совершенствование деятельности организации, при предоставлении социального обслуживания) | % |  |  |  | не менее80 | не менее80 | не менее80 | Отчетность учреждения |

3.2. Показатели, характеризующие объем государственной услуги (в натуральных показателях):

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименованиепоказателя | Единица измерения | Формуларасчета | Значения показателей объема (состава) оказываемой государственной услуги | Источник информациио значениипоказателя |
| Отчетный год (2017) | Текущий финансовый год (2018) | Очередной финансовый год (2019) | Первый год планового периода (2020) | Второй год планового периода (2021) |
| Предоставление услуг в форме социального обслуживания на дому |
| Численность граждан, получивших социальные услуги (среднесписочно) | человек |  |  |  | 2 | 2 | 2 | Отчетность о выполнении государственного задания |
| Услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов |  |  |  |  | 140 | 140 | 140 | Отчетность о выполнении государственного задания |

4. Порядок оказания государственной услуги.

4.1. Нормативные правовые акты, утверждающие порядок оказания государственной услуги:

согласно Стандарту государственной услуги «Предоставление социального обслуживания в форме на дому» (код реестровой записи – 22047001001100001003100), утвержденного Приказом № 553.

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей оказываемой государственной услуги:

согласно указанному Стандарту.

5. Основания для досрочного прекращения исполнения государственного задания:

ликвидация учреждения;

иные предусмотренные нормативными правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность оказания государственной услуги, не устранимую в краткосрочной перспективе.

6. Предельные цены (тарифы) на оплату государственной услуги (заполняется в случае, если предусмотрено оказание государственной услуги на платной основе): нет.

6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) на оплату государственной услуги либо порядок их установления: нет.

6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы): нет.

6.3. Значения предельных цен (тарифов): нет.

 7. Порядок контроля за исполнением государственного задания: утверждается приказом Министерства социальной защиты Алтайского края.

8. Требования к отчетности об исполнении государственного задания:

8.1. Форма отчета об исполнении государственного задания:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование показателя | Единица измерения | Значение, утвержденное в государственном задании на очередной финансовый год | Фактическое значение за очередной финансовый год | Характеристика причин отклонения от запланированного значения | Источник (и) информации о фактическом значении показателя |
| Объемы оказания государственной услуги |
| 1 | Численность граждан, получивших социальные услуги на дому | человек | 2 |  |  |  |
| 2 | Количество оказанных услуг | услуг | 140 |  |  |  |
| Качество государственной услуги |
| 1 | Доля получателей социальных услуг, получающих социальные услуги, от общего числа получателей социальных услуг, находящихся на социальном обслуживании в организации | % | более 98,7 |  |  |  |
| 2 | Удовлетворенность получателей социальных услуг в оказанных социальных услугах | % | более 80 |  |  |  |
| 3 | Укомплектование организации специалистами, оказывающими социальные услуги | % | более 80 |  |  |  |
| 4 | Повышение качества социальных услуг и эффективности их оказания (определяется, исходя из мероприятий, направленных на совершенствование деятельности организации, при предоставлении социального обслуживания) | % | не менее80 |  |  |  |

8.2. Сроки предоставления отчетов об исполнении государственного задания определяются в соответствии с порядком контроля за исполнением государственного задания, утвержденным Министерством социальной защиты Алтайского края.

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении государственного задания:

по требованию учредителя отчетность предоставляется в иные сроки;

по требованию учредителя предоставляется иная отчетность, не предусмотренная государственным заданием.

9. Иная информация, необходимая для оказания (контроля за оказанием) государственной услуги:

по требованию учредителя предоставляются пояснительные записки (объяснительные) в связи с неисполнением (ненадлежащим исполнением) государственного задания, представлением отчетности с нарушением установленных сроков.

ЧАСТЬ 2

РАЗДЕЛ 1

1. Наименование государственной работы:

Организация и проведение культурно-массовых, социально значимых мероприятий в сфере социальной защиты.

2. Характеристика работы:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Содержание работы | Характеристика работы | Результат выполнения работы за отчетный год | Планируемый результат выполнения работы |
| текущий финансовый год (2018) | очередной финансовый год (2019) | первый год планового периода (2020) | второй год планового периода (2021) |
| 1 | Организация и проведение культурно-массовых, социально значимых мероприятий в сфере социальной защиты | Организация и проведение культурно-массовых, социально значимых мероприятий , штук |  |  | 31 | 31 | 31 |

3. Основание для досрочного прекращения государственного задания:

ликвидация учреждения;

иные предусмотренные нормативными правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность оказания государственной услуги, не устранимую в краткосрочной перспективе.

4. Порядок контроля за исполнением государственного задания осуществляется Минсоцзащитой Алтайского края.

5. Требования к отчетности об исполнении государственного задания:

5.1. Форма отчета об исполнении государственного задания:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Результат, запланированный в государственном задании на 2019 год | Фактические результаты, достигнутые в 2019 году | Источник информации о фактически достигнутых результатах |
| 1 | Организация и проведение мероприятий 31 штук | Проведено мероприятий |  |

5.2. Сроки предоставления отчетов об исполнении государственного задания определяются в соответствии с Порядком контроля за выполнением государственного задания подведомственными Министерству социальной защиты Алтайского края краевыми государственными бюджетными учреждениями, краевым автономным учреждением.

5.3. Иные требования к отчетности об исполнении государственного задания:

по требованию учредителя отчетность предоставляется в иные сроки;

по требованию учредителя предоставляется иная отчетность, не предусмотренная государственным заданием.

6. Иная информация, необходимая для оказания (контроля за оказанием) государственной услуги:

по требованию учредителя предоставляются пояснительные записки (объяснительные) в связи с неисполнением (ненадлежащим исполнением) государственного задания, предоставлением отчетности с нарушением установленных сроков.

РАЗДЕЛ 2

1. Наименование государственной работы:

Информационно-разъяснительная работа в сфере социальной защиты.

2. Характеристика работы:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Содержание работы | Характеристика работы | Результат выполнения работы за отчетный год | Планируемый результат выполнения работы |
| текущий финансовый год | очередной финансовый год | первый год планового периода | второй год планового периода |
| 1 | Информационно-разъяснительная работа в сфере социальной защиты | Количество проведенных консультаций в сфере социальной защиты, штук |  |  | 2000 | 2000 | 2000 |

3. Основание для досрочного прекращения государственного задания:

ликвидация учреждения;

иные предусмотренные нормативными правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность оказания государственной услуги, не устранимую в краткосрочной перспективе.

4. Порядок контроля за исполнением государственного задания осуществляется Минсоцзащитой Алтайского края .

5. Требования к отчетности об исполнении государственного задания:

5.1. Форма отчета об исполнении государственного задания:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Результат, запланированный в государственном задании, на 2019 год | Фактические результаты, достигнутые в 2019 году | Источник информации о фактически достигнутых результатах |
| 1 | 2000 штук |  |  |

5.2. Сроки предоставления отчетов об исполнении государственного задания определяются в соответствии с Порядком контроля за выполнением государственного задания подведомственными Министерству труда и социальной защиты Алтайского края краевыми государственными бюджетными учреждениями, краевым автономным учреждением.

5.3. Иные требования к отчетности об исполнении государственного задания:

по требованию учредителя отчетность предоставляется в иные сроки;

по требованию учредителя предоставляется иная отчетность, не предусмотренная государственным заданием.

РАЗДЕЛ 3

1. Наименование государственной работы:

профилактика обстоятельств, обуславливающих нуждаемость граждан в социальном обслуживании.

2. Характеристика работы:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Содержание работы | Характеристика работы | Результат выполнения работы за отчетный год | Планируемый результат выполнения работы |
| текущий финансовый год | очередной финансовый год | первый год планового периода | второй год планового периода |
| 1 | Профилактика обстоятельств, обуславливающих нуждаемость граждан в социальном обслуживании | Профилактика обстоятельств, обуславливающих нуждаемость граждан в социальном обслуживании (несовершеннолетние и члены их семей, находящиеся в социально опасном положении или иной трудной жизненной ситуации), человек |  |  | 280 | 145 | 145 |
| 2 | Профилактика обстоятельств, обуславливающих нуждаемость граждан в социальном обслуживании | Профилактика обстоятельств, обуславливающих нуждаемость граждан в социальном обслуживании (инвалиды), человек |  |  | 424 | 424 | 424 |
| 3 | Профилактика обстоятельств, обуславливающих нуждаемость граждан в социальном обслуживании | Профилактика обстоятельств, обуславливающих нуждаемость граждан в социальном обслуживании (пожилые), человек |  |  | 160 | 160 | 160 |
| 4 | Профилактика обстоятельств, обуславливающих нуждаемость граждан в социальном обслуживании | Профилактика обстоятельств, обуславливающих нуждаемость граждан в социальном обслуживании (освободившиеся из мест лишения свободы), человек |  |  | 19 | 19 | 19 |

3. Основание для досрочного прекращения государственного задания:

ликвидация учреждения;

иные предусмотренные нормативными правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность оказания государственной услуги, не устранимую в краткосрочной перспективе.

4. Порядок контроля за исполнением государственного задания осуществляется Минсоцзащитой Алтайского края.

5. Требования к отчетности об исполнении государственного задания:

5.1. Форма отчета об исполнении государственного задания:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Результат, запланированный в государственном задании на 2019 год | Фактические результаты, достигнутые в 2019 году | Источник информации о фактически достигнутых результатах |
| 1 | Количество граждан, человек 280 |  |  |
| 2 | Количество граждан, человек 424 |  |  |
| 3 | Количество граждан, человек 270 |  |  |
| 3 | Количество граждан, человек 19 |  |  |

5.2. Сроки предоставления отчетов об исполнении государственного задания определяются в соответствии с Порядком контроля за выполнением государственного задания подведомственными Министерству социальной защиты Алтайского края краевыми государственными бюджетными учреждениями, краевым автономным учреждением.

5.3. Иные требования к отчетности об исполнении государственного задания:

по требованию учредителя отчетность предоставляется в иные сроки;

по требованию учредителя предоставляется иная отчетность, не предусмотренная государственным заданием.

РАЗДЕЛ 4

1. Наименование государственной работы:

Социальное сопровождение

2. Характеристика работы:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Содержание работы | Характеристика работы | Результат выполнения работы за отчетный год | Планируемый результат выполнения работы |
| текущий финансовый год | очередной финансовый год | первый год планового периода | второй год планового периода |
| 1 | социальное сопровождение | Социальное сопровождение, человек |  |  | 20 | 20 | 20 |

3. Основание для досрочного прекращения государственного задания:

ликвидация учреждения;

иные предусмотренные нормативными правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность оказания государственной услуги, не устранимую в краткосрочной перспективе.

4. Порядок контроля за исполнением государственного задания осуществляется Минсоцзащитой Алтайского края.

5. Требования к отчетности об исполнении государственного задания:

5.1. Форма отчета об исполнении государственного задания:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Результат, запланированный в государственном задании на 2019 год | Фактические результаты, достигнутые в 2019 году | Источник информации о фактически достигнутых результатах |
| 1 | Социальное сопровождение, человек 20 |  |  |

5.2. Сроки предоставления отчетов об исполнении государственного задания определяются в соответствии с Порядком контроля за выполнением государственного задания подведомственными Министерству труда и социальной защиты Алтайского края краевыми государственными бюджетными учреждениями, краевым автономным учреждением.

5.3. Иные требования к отчетности об исполнении государственного задания:

по требованию учредителя отчетность предоставляется в иные сроки;

по требованию учредителя предоставляется иная отчетность, не предусмотренная государственным заданием.

РАЗДЕЛ 5

1. Наименование государственной работы:

создание и ведение реестров и баз данных.

2. Характеристика работы:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Содержание работы | Характеристика работы | Результат выполнения работы за отчетный год | Планируемый результат выполнения работы |
| текущий финансовый год (2018) | очередной финансовый год (2019) | первый год планового периода (2020) | второй год планового периода (2021) |
| 1 | Создание и/или ведение реестров и баз данных | Ввод данных о клиентах, о количестве предоставленных социальных услугах |  |  | 12 | 12 | 12 |
| 2 | Создание и/или ведение реестров и баз данных | Ввод данных о выполнении работы по профилактике обстоятельств, обуславливающих нуждаемость граждан в социальном обслуживании (несовершеннолетние и члены их семей, находящиеся в социально опасном положении или иной трудной жизненной ситуации) |  |  | 12 | 12 | 12 |

3. Основание для досрочного прекращения государственного задания:

ликвидация учреждения;

иные предусмотренные нормативными правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность оказания государственной услуги, не устранимую в краткосрочной перспективе.

4. Порядок контроля за исполнением государственного задания осуществляется Минсоцзащитой Алтайского края.

5. Требования к отчетности об исполнении государственного задания:

5.1. Форма отчета об исполнении государственного задания:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Результат, запланированный в государственном задании на 2019 год | Фактические результаты, достигнутые в 2019году | Источник информации о фактически достигнутых результатах |
| 1 | 12 отчетов |  |  |
| 2 | 12 отчетов |  |  |

5.2. Сроки предоставления отчетов об исполнении государственного задания определяются в соответствии с Порядком контроля за выполнением государственного задания подведомственными Министерству труда и социальной защиты Алтайского края краевыми государственными бюджетными учреждениями, краевым автономным учреждением.

5.3. Иные требования к отчетности об исполнении государственного задания:

по требованию учредителя отчетность предоставляется в иные сроки;

по требованию учредителя предоставляется иная отчетность, не предусмотренная государственным заданием.